

الجمهورية التونسية
وزارة الشؤون الثقافية

المركز الثقافي الدولي بالحمامات
دار المتوسط للثقافة والفنون

استشارة عدد 17-2021
كرّاس الشروط الإدارية والفنية



تتعلّق باقتناء لوازم مكتبية وإعلامية و حبر لآلات الطباعة
لفائدة مؤسسة "المركز الثقافي الدولي بالحمامات، دار المتوسط للثقافة والفنون"



كراس الشروط الإدارية

الفصل 1: موضوع الاستشارة

يعتزم "المركز الثقافي الدولي بالحمامات، دار المتوسط للثقافة والفنون" إعلان استشارة تتعلق باقتناء لوازم مكتبية وإعلامية و حبر لآلات الطباعة ويتم تمويل هذه النفقة على حساب الاعتمادات المخصصة للغرض بميزانية المؤسسة للسنة 2021.

الفصل 2: طريقة تقديم العروض

يجب أن تحرر العروض وتمضي من قبل العارضين أنفسهم أو عن طريق وكلائهم المؤهلين لذلك بصفة قانونية، ويمكن للعارض أن يشارك بقسط أو أكثر بجميع فصوله، وترسل العروض في ظروف مغلقة مرفقة بالوثائق المصاحبة طبقا لكراس الشروط عن طريق البريد السريع أو مضمون الوصول أو عن طريق الإيداع المباشر بمكتب ضبط المؤسسة وذلك على العنوان التالي:
"المركز الثقافي الدولي بالحمامات، دار المتوسط للثقافة والفنون" 97 شارع الأمم المتحدة الحمامات 8050

الفصل 3: شروط الإقصاء

. يقضى كل عرض:

- ورد بعد الآجال، ويعتمد ختم مكتب الضبط في ذلك.
- لم يكن مغلقا ومختوما.
- لم يتضمن الجداول التفصيلية للأثمان
- لم يتضمن وثيقة التعهد
- يقضى كل قسط لم يشارك العارض في جميع فصوله
- يلغى كل قسط لا يحتوي على العينات المطلوبة.

الفصل 4: الوثائق المكونة للعرض

يحتوي العرض وجوبا على الوثائق التالية:

الطرف الخارجي:

I. الوثائق الإدارية:

- كراس الشروط في صيغته الأصلية ممضاة في جميع أوراقه ويحمل ختم وامضاء المزود في الصفحة الأخيرة.
- الجداول الفنية الخاصة بالفصول: 1-2-4-15 و 18 بالنسبة للقسط الثالث (03) (ملحق 10).
- بطاقة إرشادات عامة حول العارض. (ملحق 1)
- نسخة من المعرف الجبائي.
- شهادة في الانخراط بنظام الضمان الاجتماعي، نسخة مطابقة للأصل من الشهادة أو شهادة خلاص (تقديم شهادة سارية المفعول)
- تصريح على الشرف بعدم التأثير في مختلف إجراءات إبرام الطلبية. (ملحق 2)
- تصريح على الشرف بأصلية المواد المسلبة الخاصة بآلات الطباعة (ملحق 5)
- الالتزام بتنفيذ الطلبية في الآجال. (ملحق 6)
- تصريح على الشرف بصحة المعطيات و باحترام شروط المشاركة. (ملحق 7)



II. العرض المالي:

- وثيقة التعهد تحمل امضاء وختم المشارك والتاريخ وذلك طبقا للملحق عدد 04.
- الجداول التفصيلية للأثمان بالنسبة للأقساط المشارك بها تكون وجوبا ممضاة ومختومة طبقا للبلات: ملحق عدد 09 - ملحق عدد 10 - ملحق عدد 11.

الفصل 5: مدة الصلوحية

يبقى كل عارض ملزما بعرضه مدة ستين 60 يوما بداية من اليوم الموالي لآخر أجل لقبول العروض ويمكن التمديد في أجل المذكور أن اقتضى الأمر ذلك.

الفصل 6: منهجية فرز العروض:

تتولى لجنة الشراءات في مرحلة أولى، التثبت في الوثائق الإدارية وفي صحة الوثائق المكونة للعرض المالي وتصحيح الأخطاء الحسابية والمادية عند الاقتضاء ثم ترتيب جميع العروض المالية تصاعديا وفي مرحلة ثانية تقوم اللجنة بالتثبت في محتويات العرض الفني المقدم من قبل صاحب العرض المالي الأقل ثمنا ويجب أن يحتوي العرض الفني وجوبا على كل المعطيات التقنية والصور والجزايات (Prospectus techniques) بكيفية تمكن اللجنة من اختيار العرض الأكثر تناسبا مع الخصائص المطلوبة يتم حسب الأقساط بما فيه الأنسب للإدارة وتقتصر إسناد الطلبية في صورة مطابقتها لكراس الشروط وإذا تبين أن العرض الفني المعني غير مطابق لكراس الشروط يتم اعتماد نفس المنهجية بالنسبة للعروض الفنية المنافسة حسب ترتيبها المالي التصاعدي.

بالنسبة للورق: يتم التقييم استنادا على الجودة بما في ذلك البياض والملبس والشفافية ودرجة امتصاص الحبر (بعد التجربة) والوزن .
ملاحظة: يمكن للإدارة اختيار العرض الأنسب حسب قاعدة الجودة/السعر.

الفصل 7: آجال التسليم:

إن العارض الذي أسندت له الاستشارة مطالب بتسليم البضاعة المطلوبة في أجل أقصاه خمسة عشرة (15) يوما بداية من اليوم الموالي لتاريخ توصله بالاذن بالطلبية المسلم له من مصالح مؤسسة المركز الثقافي الدولي بالحمامات مباشرة أو عن طريق الفاكس، ولا يمتنع أي تأجيل أو أجل إضافي للعارض الا في حالة من حالات القوة القاهرة التي نص عليها القانون، ويمكن للإدارة فرض غرامات التأخير وفي حالة تجاوز هذه الأخيرة بنسبة 5% من المبلغ الجلي للنفقة، يتم إلغاء طلب التزود والمرور مباشرة للزود الموالي.

يجب أن تكون البضاعة عند التسليم مطابقة كليا لمواصفات العينة المقدمة بالعرض أو للمواصفات التقنية المقترحة وخالية من كل الشوائب ويقع تسليمها إلى إدارة مؤسسة المركز الثقافي الدولي بالحمامات أثناء التوقيات الإداري مع تكفل المزود بمصاريف النقل وفي حالة رفض الإدارة تسلم البضاعة لعب فيها، ليس من حق المزود المطالبة بأي تعويض أو مصاريف .

بعد التسليم يلتزم العارض بتعويض فصول الأقساط التي تبين بها وجوب عيب أو شوائب في أجل خمسة عشر (15) يوما.

العينات:

بالنسبة للورق: يتم تقديم عينة من أصناف الورق المقترح في العرض ويجب أن تكون كل عينة من عشر (10) أوراق تحمل أربعة منها (04) ختم المزود.

بالنسبة للوازم المكاتب والوازم الإعلامية: يتم تقديم عينة من المواد المطلوبة مطابقة للمواصفات المحددة بالبيان التقديري للأثمان أو ما يعادلها تسلم للإدارة (المغازة) في صندوق مقابل وصل تسليم في الغرض، ويقع الاحتفاظ بالعينات المقبولة لاعتمادها كمرجع قصد امكانية المقارنة (النمط والنوعية).

الفصل 8: تغيير حجم الطلبية:

يمكن لمؤسسة المركز الثقافي الدولي بالحمامات تغيير الكميات المطلوبة موضوع الاستشارة وفي حال زيادة أو نقصان الكمية المطلوبة، لا يمكن للمزود رفضها أو تغيير السعر الفردي ما لم تتعدى ثلاثين بالمائة (30%) من قيمة الطلبية.

الفصل 9: غرامات التأخير:

ينتج عن كل يوم تأخير غير مبرر في تنفيذ الطلبية، دفع غرامة تأخير من طرف المزود، بحيث يتم احتساب أيام التأخير بما في ذلك أيام الآحاد والعطل. ولتفادي جميع الإشكاليات حول تاريخ التسليم، على المزود أن يعلم كتابيا مؤسسة المركز بذلك، وتطبق غرامات التأخير دون حاجة إلى تنبيه مسبق ويتم خصمها من المبلغ الجملي للنفقة، ويحتسب مبلغ التأخير كآلاتي:

$$\text{مبلغ الغرامات} - (\text{قيمة اللوازم التي لم يقع تسليمها في الآجال باعتبار جميع الأداءات} \times (\text{عدد أيام التأخير} \times 1) \times 1000)$$

ويحدد السقف الأقصى لغرامات التأخير بخمسة (05%) من المبلغ الجملي للاستشارة.

الفصل 10: التسوية المالية:

إن خلاص البضاعة المسلمة يتم خلال الآجال القانونية و طبقا للإجراءات المالية الجاري بها العمل بواسطة تحويل بريدي أو بنكي، لذلك يتعين على المزود تقديم فاتورة في ثلاث نظائر مصحوبة وجوبا بالأصل من الإذن الإداري وإذن تسليم، تحمل الفاتورة وجوبا إمضاء وختم المزود، رقم المبلغ المعرف البنكي والمعرف الجبائي ويتضمن المبلغ بلسان القلم وتكون محتومة ومرفقة وممضاة.

الفصل 11: الترايب القانونية:

يخضع تنفيذ هذه الاستشارة، في كل ما لم يشر إليه في كراس الشروط، للترايب القانونية الجاري بها العمل لأحكام الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 والمتعلق بتنظيم الصفقات العمومية ولجميع النصوص التي أتمته أو نقحته ولجميع النصوص التشريعية الجاري بها العمل.

..... في
اطلعت عليه ووافقت
صاحب العرض (الاسم، اللقب، الصفة، الإمضاء والختم)

ملحق عدد 1

بطاقة إرشادات عامة حول المشارك



الإسم و اللقب / الاسم الاجتماعي:
رقم بطاقة التعريف الوطنية: المسلمة بـ في
الشكل القانوني:
عنوان المقر:
الهاتف: الفاكس:
البريد الإلكتروني:
قيمة رأس المال وتركيبته:
المرسم بالسجل التجاري تحت عدد:
رقم المعرف الجبائي:
الشخص المفوض لإمضاء العرض (الاسم واللقب والخط):
حرر بـ في

الاسم واللقب والصفة والتاريخ
والإمضاء وختم العارض



ملحق عدد 2

تصريح على الشرف بعدم التأثير في مختلف إجراءات إبرام الطلبية

إني الممضي أسفله (الإسم و اللقب):
ممثّل شركة (الإسم الإجتماعي والعنوان):
المرسّمة بالسجل التجاري بـ تحت عدد:
المعيّن محل مخابراتها بـ (العنوان بالكامل):
المسمّى فيما يلي:

العارض

أصرّح على شرفي و أتعهّد بعدم القيام مباشرة أو بواسطة الغير بتقديم وعود أو هدايا قصد التأثير على مختلف إجراءات إبرام الطلبية ومراحل إنجازها والابتعاد عن ممارسة التحيل أو التواطؤ أو الإكراه قصد الحصول على الطلبية.

حرّر بـ في

(إمضاء المشارك وختمه)

ملحق عدد 3



أصريح على الشرف بأن المشارك لم يكن عوناً عمومياً لدى المشتري العمومي

إني الممضي أسفله (الاسم و اللقب و الخطة):

ممثّل شركة (الاسم الإجتماعي والعنوان):

المرسمة بالسجل التجاري — تحت عدد:

المعين محل مخابراتها بـ (العنوان بالكامل):

المسمى فيما يلي:

العارض

أصريح على شرفي:
بأنني وبأن صاحب المؤسسة أو المسير أو الذي له مسؤولية في التصرف أو في التسويق أو أحد المساهمين الأساسيين
في رأس المال أو وكيل بيع المصنع لم تكن أعواناً عموميين لدى المشتري العمومي لم تمض عن انقطاعهم عن العمل
مدة خمس سنوات على الأقل.

حرر بـ.....في.....

(امضاء المشارك وختمه)



ملحق عدد 4 وثيقة التعهد

- إني الممضي أسفله:
- بصفتي:
- وكيل:
- المرسم (ة) بالسجل التجاري ب: تحت عدد:
- المنخرط (ة) بالصندوق الوطني للضمان الاجتماعي تحت عدد:
- المعين محل مخابراته ب(ذكر العنوان بالكامل)

بعد الاطلاع على كل الوثائق المكونة لملف الاستشارة عدد 16/ 2021 والمتعلقة باقتناء لوازم مكتبية وإعلامية و حبر لآلات الطباعة لفائدة مؤسسة المركز الثقافي الدولي بالحمامات، دار المتوسط للثقافة والفنون وبعد الاطلاع شخصيا على خاصيات البضاعة المطلوبة والتثبت مليا من طبيعة الطلبية التزم بتوفير كل ما هو مطلوب بجداول الأسعار حسب المواصفات الفنية المنصوص عليها كالآتي:

ع/ر	القسط	البيان	مبلغ التعهد باعتبار جميع الأداءات
			بالأرقام
			بلسان القلم
01	قسط عدد 01	لوازم مكتبية	
02	قسط عدد 02	حبر لآلات الطباعة jet d'encre و حبر لآلات الطباعة laser	
03	قسط عدد 03	لوازم اعلامية	
		المجموع	

كما أتعهد:

- بالإبقاء على صلاحية العرض الذي أتقدم به لمدة 60 يوما ابتداء من اليوم الموالي للتاريخ الأقصى المحدد لقبول العروض من قبل المؤسسة.
- بعدم المطالبة بأي نوع من أنواع التعويض أو جبر الأضرار في حالة عدم قبول عرضي أو قيام إدارة المؤسسة بتعديل حجم الطلبية

تحول مستحقاتي بموجب هذه النفقة الى الحساب الجاري عدد
بنك فرع

حرر في
اظلعت عليه ووافقت
المزود



تصريح على الشرف بأصلية المواد المسلمة الخاصة بآلات الطباعة

إني الممضي أسفله (الإسم و اللقب والخطبة):
ممثّل شركة (الإسم الإجتماعي والعنوان) :
المرسمة بالسجل التجاري بـ تحت عدد:
المعين محل مخابراتها بـ (العنوان بالكامل):
المسمى فيما يلي:

أصرح على شرفي بأن المواد المسلمة بالنسبة لفصول القسط الثاني والثالث أصلية ومطابقة للمقتضيات الفنية التعاقدية. وأتعهد بمقتضى هذا التصريح بتحمل جميع مصاريف الاختبارات أو التحاليل في صورة ثبوت عدم مطابقتها.

حرر بـ..... في.....

(إمضاء المشارك وختمه)

ملحق عدد 6



التزام بتنفيذ الطلبية في الآجال

إني الممضي أسفله (الإسم و اللقب):
ممثّل شركة (الإسم الإجتماعي والعنوان):
المرسمة بالسجل التجاري ب تحت عدد:
المعين محل مخابراتها ب (العنوان بالكامل):
المسمى فيما يلي:

العارض

ألتزم بتنفيذ الطلبية في الآجال المحددة وحسب الشروط والمواصفات المنصوص عليها بكراس الشروط المتعلقة بالاستشارة عدد 17 لسنة 2021 و المتعلقة باقتناء لوازم مكتبية وإعلامية و حبر لآلات الطباعة لفائدة مؤسسة المركز الثقافي الدولي بالحمامات، دار المتوسط للثقافة والفنون

حزب.....في.....
(إمضاء العارض وختمه)



ملحق عدد 7

تصريح على الشرف بصحة المعطيات وباحترام شروط المشاركة

..... إنني الممضي أسفله (الإسم و اللقب):
..... ممثل شركة (الإسم الإجتماعي والعنوان):
..... المرسمة بالسجل التجاري بـ تحت عدد:
..... المعين محل مخابراتها بـ (العنوان بالكامل):
..... المسمى فيما يلي:

العارض

أصرح على شرفي بصحة المعطيات المدرجة في العرض وباحترام شروط المشاركة.

..... حرر بـ..... في.....

(إمضاء العارض وختمه)



ملحق عدد 08 القسط عدد 01 الجدول التفصيلي لأثمان اللوازم المكتبية

Fournisseur:

N°	Caractéristique	Qté	P.U HT	TX TVA	P.T H.T
01	Rame papier Format A4 (297 mm x 210 mm) - Ramette : 500 feuilles - Papier lisse - Rigidité optimale et excellente épaisseur - Grammage: 75 g/m ² - Il vous permettra d'obtenir des impressions de bonne qualité - La bonne blancheur et l'opacité optimisent les couleurs des document .	120			
02	Rame papier: Papier Blanc - Format: A4 (297mm x 210mm) Grammage: 80 g/m ² - Nombre de papier par paquets: 500 papiers Haute qualité, papier respectueux de l'environnement, Opacité excellente, idéal pour recto-verso, Recommandé pour imprimantes couleurs	120			
03	Rame Papier A4(297 mm x 210 mm) - Paquet de 250 feuilles - format de Papier A4 - Grammage: 160 gr/m ² - grande stabilité de feuille - Blancheur éclatante - Très bon passage machine - Conçu pour imprimantes laser et jet d'encre et copieur grande vitesse	10			
04	Boite d'archive G.G.F Carton imprimé vernis - Étiquette imprimée sur le dos - Boite Livrée à plat pour réduire les coûts de transport et de stockage - Facile à monter - Fermeture avec bouton pression - robustesse et design.- Format A4: 320 x 240 x .Dos 150 mm différentes couleurs	80			
05	Boite d'archive G.F Boîte d'archives 100mm - Carton imprimé vernis - Étiquette imprimée sur le dos - Boite Livrée à plat pour réduire les coûts de transport et de stockage - Facile à monter - Fermeture avec bouton pression -différentes couleurs	80			
07	Agrafeuse de bureau Profondeur d'agrafage 65 mm - 30 Feuilles possibles - Système de chargement par le haut - Capacité de chargement : 100 agrafes 24/6 ou 150 agrafes 26/6 - Dimensions 14,4 x 5,8 x 3,8 cm - Poids 222 g	8			
08	agrafeuse grande capacité est d'une robustesse inégalée. Particulièrement pratique d'utilisation vous agrafez des dossiers jusqu'à 210 feuilles 80 g avec les agrafes N°23/24. Elle est équipée d'un système anti-blocage.	2			
09	Agrafes pour les agrafeuses de table / pincettes-agrafeuses - Pour les appareils de bureaux ayant une longueur de côté de 6 mm - Pour les liasses de papier jusqu'à 25 feuilles de papier standard (80 g/m ²), 2 - Boite de 1000 agrafes -paquet	30			
10	Agrafes pour les agrafeuses grande capacité pour agraffer des dossiers jusqu'à 210 feuilles 80 g avec les agrafes N°23/24	10			
11	Rouleau scotch transparent P.F paquet	20			
12	Sous chemise 60 g -paquet de 100- format 22*31 cm -qualité supérieure -pate TCF -couleur :bleu, jaune, rose, orange, vert, bulle, rouge	15			
13	Chemise kraft -Format 24*32cm - paquet 200 chemises Kraft - 100% du Kraft pure non recyclé	5			
14	Chemise cartonnée - Qualité supérieure-paquet 100- Aspect mat-Format 24 x 32 cm-Carte 210 g-couleurs au choix de chemises cartonnées (bleu, jaune, rose, orange, vert, bulle, rouge	10			
15	Registre 200 pages	8			
16	Porte document 200 W	12			
17	Etiquette de clavier arabe transparent	10			
18	Punaise paquet	15			
19	Notes Autocollantes APPLI 75 x 75 - 04 couleurs différents	100			
20	Chemise à rabat cartonné brillant	200			

21	Correcteur Deux Bouteilles - contenance: 20 ml - Correcteur qui permet de couvrir l'écriture avec séchage rapide - Contient un flacon fluide correcteur et un flacon diluant	10			
22	Parapheur de signature : Couverture plastifiée - Dos à soufflet toilé; Porte-étiquette en 1ère de couverture - 24 volets- Compartiments en carte rose 300 g/m2 avec 3 perforations permettant de déceler la présence de documents- Encoches renforcées dans la partie inférieure des pages	5			
23	(Baguette reliure 3mm (paquet	2			
24	(Baguette reliure 6 mm (paquet	2			
25	(Baguette reliure 16 mm (paquet	3			
26	Rame papier carton de reliure	5			
27	Rame papier transparent de reliure	5			
28	Porte de trombone magnétique est pratique et élégante de ranger les trombones. Il est fourni en couleurs transparentes assorties avec 100 trombones de T.Moy	15			
29	Trombone (paquet)	60			
30	Encre Tampon 24 ml / Bleu	5			
31	Bâton de colle stick 21g	10			
32	Ciseau de bureau GM -Paire de ciseaux GM pour bureau utilisé aussi bien pour des gauchers que pour des droitiers, Elle est dotée de lames en acier longueur de 10 .cm. Pour une découpe facile et agréable	15			
33	Stylo Bleu à bille - Encre de qualité, séchage rapide et écriture douce - Bille en carbure de tungstène, parfaitement sphérique et très résistante	80			
34	DEVIDOIRE MM	6			
35	Pochettes perforées Bruneau A4 polypropylène lisse 9/100e - paquet 100	5			
Montant Total H.T.V.A					
Montant Total T.V.A					
Montant Total T.T.C					

Arrêté le présent devis à la somme de
Validité de l'offre demandée (120 jours) Validité de l'offre proposée
Délai de livraison demandé (15 jours) Délai de livraison proposé.....

Tunis le
Signature et cachet du fournisseur



ملحق عدد 09 القسط عدد 02 الجدول التفصيلي لأثمان الحبر LASER et Jet d'encre

Fournisseur:

LASER								
N°	Marque	Type	Model	Quantité	référence	P.U H.T	TX TVA	P.T HT
1	HP	Laser couleur	HP201A	4	Noir CF 400A			
				3	Yellow CF 402A			
				3	Magenta CF 403A			
				3	Cyan CF 401A			
		Laser Noir	Jet Pro M102a	3	Noir cf217A			
			Jet Pro P1102	3	Noir CE285A			
			Deskjet 105DA	3	Noir			
2	Samsung	Laser Noir	Xpress M2675F	3	Noir			
			SCX-3400	3	Noir			
3	Canon	Laser Noir	i-Sensys LBP6000	3	Noir			
			i-Sensys MF216N	4	Noir			
			CL-Canon PG-445	4	Noir			
		Couleur	CL-Canon PG-446	4	Couleur			
4	Lexmark	Laser Noir	MB 2238	1	Noir			
Jet d'encre								
°N	Marque	Type	Model	Quantité		P.U H.T	TVA	P.U TTC
5	Epson	Jet d'encre	L445	3	Noir			
			L800	2	Noir			
				1	Bleu			
				1	Jaune			
				1	rouge			
				1	Jaune clair			
				1	bleu clair			
Montant Total H.T.V.A								
Montant Total T.V.A								
Montant Total T.T.C								

Arrêté le présent devis à la somme de
Validité de l'offre demandée (120 jours) Validité de l'offre proposée
Délai de livraison demandé (15 jours) Délai de livraison proposé

Tunis le
Signature et cachet du fournisseur

ملحق عدد 10 القسط عدد 03 الجدول التفصيلي لأثمان اللوازم الإعلامية

Fournisseur:

N°	Caractéristique	Qté	P.U HT	TX TVA	P.T H.T
01	Disque Dur Externe - Capacité 04 To - Interface USB - Texture Plastique - Température de fonctionnement- Anti-Choc - Compatible avec: Windows XP/Vista/7/8/8.1/10 Mac OS X 10.6 ou ultérieure Linux Kernel 3.0 ou ultérieure - Garantie 3 ans	01 (*)			
02	Disque Dur Externe - Capacité 02 To - Interface USB - Texture Plastique - Température de fonctionnement- Anti-Choc - Compatible avec: Windows XP/Vista/7/8/8.1/10 Mac OS X 10.6 ou ultérieure Linux Kernel 3.0 ou ultérieure - Garantie 3 ans	02 (*)			
03	Antivirus	10			
04	Souris Optique avec fil Connexion: USB - Technologie: Filaire - Résolution:min. 1200 dpi - Longueur de câble :min. 1,2 m - Compatible avec tous les systèmes d'exploitation -Dimensions, poids et couleur au choix	10 (*)			
05	Clé USB 16 GB	20			
07	Carte Mémoire 128GB CLASS 10 - Compact	02			
08	Clé Wifi Pour PC bureautique	05			
09	Câble d'alimentation de PC bureau	10			
10	Câble USB pour imprimante 3M	10			
11	Multiprise pour onduleur 4 prise	10			
12	Câble Réseau CAT 5 - Longueur 1.5 M	06			
13	Câble Réseau CAT 5 - Longueur 5 M	05			
14	Câble VGA Mâle/Mâle - Longueur 1.5M	05			
15	Onduleur line interactive avec régulation de tension automatique 360 Watts / 650 VA - Branchement en sortie : (4) IEC-320-C13 - Type de connexion en entrée : (1) IEC-320-C14 + Protection lignes de données Internet/Tel/Fax - Voltage nominal en entrée : 230 V - Port d'interface : 1 port USB - Alarme audible - LED	05 (*)			
16	Tapis de souris simple, en caoutchouc naturel et tissu compatible avec les souris de type optique et laser couleur: différentes couleur	20			
17	Tombeur Samsung Xpress M2675F	02			
18	Point d'accès wifi 4 :Vitesse de transmission sans fil 300 Mbps pour une expérience sans fil N fluide Prise en charge de plusieurs modes de fonctionnement : Point d'accès, client, répéteur universel/WDS, pont sans fil. La configuration de votre connexion sécurisée avec chiffrement WPA est facilitée Fonctionnalité Power over Ethernet jusqu'à 30 mètres pour un déploiement flexible.	05 (*)			
Montant Total H.T.V.A					
Montant Total T.V.A					
Montant Total T.T.C					

Arrêté le présent devis à la somme de
Validité de l'offre demandée (120 jours) Validité de l'offre proposée
Délai de livraison demandé (15 jours) Délai de livraison proposé.....
Tunis le
Signature et cachet du fournisseur

ملحظة: (*) ضرورة إرفاق العرض بجذاذات فنية